



STADGAR

för

Dalregementets Idrottsförening (DIF)

MÅL OCH INRIKTNING

Dalregementets idrottsförening stiftad den 11 augusti 1908 har till ändamål att genom utövning av idrott verka för medlemmarnas såväl fysiska och psykiska hälsa som sociala och kulturella utveckling. Idrotten skall utformas och organiseras så, att den blir tillgänglig för alla.

MEDLEMSKAP

§ 1

Föreningen är öppen för alla som vill söka medlemskap.

Medlemskap får avslås endast om det kan antagas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens intressen. Genom beslut på ordinarie årsmöte kan person på förslag av huvudstyrelsen utses till hedersmedlem.

Om rätt att utse enskild person till hedersledamot eller ständig ledamot i huvudstyrelsens stadgar i 9 § RF:s stadgar.

§ 2

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall anmäla detta och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Medlemmen äger rätt att få sina uppgifter raderade förutom de som är av ekonomiska karaktär och stöds av bokföringslagen.

§ 3

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att medlemmen har försummat att betala stadgade avgifter till föreningen, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Beslut om uteslutning fattas av huvudstyrelsen.

Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom viss av huvudstyrelsen angiven tid (minst 14 dagar).

I beslut om uteslutning skall skälen härvid redovisas samt anges vad den uteslutne skall iaktta vid överklagande av beslutet. Detta skall inom tre dagar från dagen för beslutet delges den uteslutne.

MEDLEM

§ 4

Som medlem räknas den som erlägger den av årsmötet fastställda årsavgiften samt registrerar sitt medlemskap på föreningens hemsida eller på annat sätt som styrelsen meddelar. Hedersmedlem, hedersledamot och ständig ledamot är befriade från avgifter.



§ 5

Medlem:

- Har rätt att delta i möten och andra sammankomster som anordnas för medlemmarna.
- Har rätt till fortlöpande information om föreningens angelägenheter.
- Skall följa föreningens stadgar samt beslut som i tillbörlig ordning har fattats av föreningens styrelse.
- Äger inte rätt till att ta del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

§ 6

Medlem får icke utan huvudstyrelsens medgivande representera föreningen om inte annat har beslutats.

STYRELSEN

§ 7

Föreningens angelägenheter handläggs av en huvudstyrelse bestående av ordförande, sekreterare, kassör och en ledamot för varje sektion.

Ledamöter i huvudstyrelsen väljs vid ordinarie årsmöte av föreningens röstberättigade medlemmar.

Avgår ordförande, kassör eller sekreterare före mandatperiodens utgång utlyses extra årsmöte.

Avgår annan styrelseledamot före mandatperiodens utgång utses ersättare av respektive sektion och fastställs på nästföljande ordinarie årsmöte.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande och de övriga befattningar som behövs.

Vid huvudstyrelsemöten skall sektionen, representeras av en ersättare, då dess ordförande är frånvarande.

§ 8

Styrelsen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet huvudstyrelseledamöter så bestämmer.

Huvudstyrelsen är beslutsmässig om samtliga ledamöter kallats till sammanträdet och minst hälften av dem är närvarande.

Vid sammanträde skall protokoll föras.

§ 9

Föreningens firma tecknas av huvudstyrelsen eller, om huvudstyrelsen så bestämmer, av två styrelseledamöter gemensamt eller av särskild utsedd person.

§ 10

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden leder huvudstyrelsens förhandlingar och arbete samt övervakar att såväl föreningens stadgar som övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. I ordförandens frånvaro träder vice ordföranden i hans ställe.

I övrigt fördelas arbetsuppgifterna bland styrelsens ledamöter enligt huvudstyrelsens bestämmande, varvid dock nedan angivna uppgifter bör ankomma på sekreteraren och kassören.



Sekreteraren skall:

- Förbereda huvudstyrelsens sammanträden och föreningens möten.
- Föra och förvara protokoll över huvudstyrelsens sammanträden
- Registrera och förvara skrivelser
- Om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående skrivelser och förvara kopior av dessa, samt årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.

Kassören skall:

- Se till att föreningen söker de bidrag från stat, kommun och idrottsorganisationer m.fl. som finns att få tillsammans med sektionsordförande.
- Driva in fordringar och verkställa utbetalningar för föreningen samt se till att det finns verifikationer över dessa.
- Svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra kassabok över föreningens räkenskaper.
- I förekommande fall lämna särskild uppgift, upprätta deklARATIONER samt lämna arbetsgivare- samt kontrolluppgifter.
- Årligen upprätta balans- och resultaträkningar.
- Föra medlemsmatrikel.
- Utarbета underlag för budget.

Sektionsordförande skall:

- Se till att medlemmarna betalar föreskrivna avgifter.
- Se till att föreningen söker de bidrag från stat, kommun och idrottsorganisationer m.fl. som finns att få tillsammans med kassören.

§ 11

Huvudstyrelsens ledamöter är gemensamt ansvariga för förvaltningen av föreningens medel.

SEKTIONER

§ 12

Den idrottsliga verksamheten handhas av sektioner som beslutats vid ordinarie årsmöte. Ledningen för varje sektion utövas av en sektionsstyrelse, bestående av ordförande och minst två ledamöter. Avsteg från detta medges då sektionen är mindre och har ett lågt medlemsantal.

Ledamöterna väljs vid möte med röstberättigade medlemmar inom respektive sektion. Sektionsordförande ingår som ledamot i huvudstyrelsen och väljs av föreningens ordinarie årsmöte.

Sektionen utser en ersättare, som vid sektionsordförandens frånvaro kan träda in och representera sektionen.

§ 13

Huvudstyrelsen fastställer, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, de befogenheter som sektionsstyrelsen har.

§ 14



Sektionsstyrelse upprättar förslag till budget och verksamhetsplan för sektionen att gälla under nästföljande verksamhetsår. Förslag lämnas till huvudstyrelsen för godkännande på tid som denna bestämmer. Huvudstyrelsen gör de ändringar i budgeten och planen som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till föreningens ekonomiska ställning.

MÖTEN

§ 15

Föreningen håller ordinarie årsmöte före utgången av mars månad samt extra möten när så erfordras.

Tidpunkt och plats för mötena bestäms av huvudstyrelsen. Kallelse jämte dagordning för ordinarie årsmöte skall kungöras senast 14 dagar före mötet.

Redovisningshandlingar och revisionsberättelse skall hållas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet.

§ 16

Möte är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

§ 17

Vid ordinarie årsmöte förekommer följande ärenden:

- Fråga om mötets behöriga utlysande.
- Fastställande av dagordning.
- Val av ordförande samt sekreterare för mötet.
- Val av två justeringsmän som jämte ordföranden skall justera mötesprotokollet.
- Huvudstyrelsens och sektionsstyrelsernas verksamhetsberättelser samt resultat- och balansräkningar för det senaste verksamhetsåret.
- Revisorernas berättelse.
- Fråga om ansvarsfrihet för huvudstyrelsen för den tid revisionen avser.
- Fastställande av medlemsavgift.
- Fastställande av sektioner för det kommande verksamhetsåret.
- Fastställande av verksamhetsplan samt budget för det kommande verksamhetsåret.
- Val av
 - a) Huvudstyrelsens ordförande, för en tid av ett år.
 - b) Sekreterare, för en tid av två år sker udda år och kassör för en tid av två år sker jämna år.
 - c) Sektionsordförande, tillika ledamöter i huvudstyrelsen, för en tid av ett år; två revisorer jämte två suppleanter för en tid av ett år, i detta val får huvudstyrelsens ledamöter icke delta.
 - d) Tre ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en skall vara sammankallande.
- Behandling av förslag som väckts av huvudstyrelsen eller inlämnats till huvudstyrelsen av sektionsstyrelse eller röstberättigad medlem minst 14 dagar före mötet. Förslag om stadgeändring eller upplösning av föreningen skall dock inlämnas senast 30 dagar före mötet
- Övriga frågor.

VERKSAMHETS- OCH RÄKENSKAPSÅR



§ 18

Huvudstyrelsens arbetsår omfattar tiden från årsmötet till och med årsmötet påföljande år. Verksamhets- och räkenskapsåret omfattar tiden 01-01--12-31. Räkenskaperna (jämte styrelseprotokoll, medlemsmatrikel, inventarieförteckning m m) tillhandahålles revisorerna senast 30 dagar före ordinarie årsmöte.

§ 19

Revisorerna åligger att granska huvudstyrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt att till huvudstyrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

BESLUT, OMRÖSTNING

§ 20

Beslut fattas med acklamation eller efter omröstning (votering) om sådan begärs. Med undantag för de i § 22 nämnda fallen avgörs vid omröstning - alla frågor genom enkel majoritet. Vid omröstning som ej avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om hen är röstberättigad. Är hen inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra. Beslut bekräftas med klubbslag.

§ 21

Beslut i fråga av ekonomisk natur får icke fattas, om frågan icke varit upptagen i föredragningslistan för mötet.

STADGEFRÅGOR

§ 22

Endast årsmöte får ändra dessa stadgar eller upplösa föreningen. I sådant fall krävs att minst 2/3 av antalet avgivna röster biträder beslutet. Möte, som utlysts för prövning av sådan fråga, får besluta om bildande eller nedläggning av sektion. I sådant fall behövs endast enkel majoritet för beslutet.

§ 23

Beslut om upplösning av föreningen skall innehålla föreskrift om användning av föreningens tillgångar för bestämt idrottsfrämjande ändamål och skall omedelbart delgivas respektive specialförbund medelst bestyrka avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, åtföljda av revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar.

§ 24

Utöver dessa stadgar gäller riksidrottsförbundets stadgar och övriga föreskrifter och anvisningar samt vederbörande specialförbunds stadgar, tävlingsreglementen och övriga i vederbörlig ordning utfärdade föreskrifter. Ordföranden och sekreteraren skall tillse att ovannämnda stadgar, föreskrifter och anvisningar vid behov finns tillgängliga för föreningens medlemmar.



2020-09-22
FÖRENINGSSTADGAR

6(6)

Stadgarna reviderade och fastställda vid årsmötet 22 september 2020

Sverker Norlander
Sekreterare

Kent Öyen
Ordförande

Claes Annerstedt
Kassör